

募集職種	医師事務作業補助者(資格不要)
業務内容	電子カルテ入力等の作業補助、その他事務作業
求人数	1名
雇用形態	正職員 パート可
勤務時間	正職員：8:30～17:00 パート：午前中のみ勤務可（4日/週程度）
日直/当直	なし
休日	正職員：週休2日制（月間8日の公休：シフト制）
休暇制度	有給休暇：法定通り付与 リフレッシュ休暇（入職6か月経過後、年5日）
給与	正職員：210,000円～（基準賃金・基準外諸手当・職務手当含む） パート：時給1,100円～ ※病院事務経験者・PCによる文書入力得意な方、大歓迎。
賞与	昨年度実績 年2回（4.0か月分） パート原則なし
昇給	昨年度実績 年1回 パート原則なし
手当	通勤手当 上限36,000円
保険関係	各種社会保険完備
託児所	あり（定員に達した場合受け入れ不可）※要相談
提出書類	①履歴書（写真付） ②職務経歴書
選考方法	面接
応募期間	随時受付
書類提出先 お問い合わせ	〒811-2416 福岡県糟屋郡篠栗町田中1丁目10番1号 TEL 092-947-0713 篠栗病院総務課内 事務部長 長富弘一
備考	